



Association la découverte

Compte-rendu de la réunion plénière du 6 décembre 2019
de 18h30 à 22h30 à l'école la Découverte Castanet

Version corrigée le 02/01/2020

Etaient présents : Manue (Enseignante des 6/9 ans et maman d'Eléna), Alexandra (maman d'Elisa), Vanessa et Roland (parents de Killian), Elsa & Julien (parents d'Aurélien et Maxence), Juliette (maman de Luna), Estelle (maman de Chloé), Elisabeth (maman de Louise), Luc (papa d'Eliott), Jade (maman de Younes et Inès) et Marc (papa de Brice et Agathe) et Stéphane.

Ordre du jour

- Tour des cercles
- Comment gérer la communication sur le départ d'un membre de l'équipe pédagogique ?
- Départ de Jade et recrutement pour le poste d'assistante 3-6 ans
- Retravailler la proposition sur la possibilité d'une adhésion gratuite à l'association en cas de difficulté financière proposition de réduction des frais de scolarité pour les parents salariés de l'asso
- Faire le point sur les conditions d'utilisation du local par Hélène

Tour de météo de chaque participant.

Le tour des cercles

Cercle numérique : RAS

Cercle bricolage : Plusieurs travaux sont à prévoir, notamment des moustiquaires.

Cercle Extra Scolaire : Proposition de former les enseignants par Hélène en échange du prêt du local.

Cercle aide à l'équipe pédagogique : questionnement sur la gestion du repas du midi suite au départ de Jade

Cercle Trésorerie : Vanessa passe peu à peu la main à Luc et Caroline

Cercle Garderie : RAS

Comment gérer la communication sur le départ d'un membre de l'équipe pédagogique ?

Cette question a suscité un long débat entre les participants de la réunion.

Deux conclusions se sont imposées à l'issue du tour de table :

> Importance de la communication au sein des cercles. Il appartient à chaque premier lien de faire redescendre l'information au sein de son propre cercle.

> lors d'un évènement important (type départ d'un employé) communiquer le plus rapidement à l'ensemble des parents. Il a été suggéré de rédiger un document qui listera la procédure à suivre (Délais et moyens de communication,..). Le point sera discuté ultérieurement.

Recrutement poste d'assistante 3-6 ans

Pour des raisons personnelles, Jade a souhaité quitter son poste d'assistante chez les 3-6 ans.

Pour la remplacer, une offre d'emploi a été diffusée. L'école a reçu plusieurs candidatures. Marie en a retenue 2 : Jennifer et Virginie (parent d'élève de l'école), qu'elle propose à l'association pour choix et validation.

Les 2 candidates ont été invitées à se présenter avant le démarrage de cette réunion du 6 décembre.

Après une longue discussion entre les participants, Jennifer est recrutée.

Elle commencera en janvier 2020, de 9h à 12h lundi, mardi, jeudi et vendredi. L'accueil de 8h30 à 9h sera réalisé par Jade en bénévolat (cercle aide à l'équipe pédagogique)

Pour l'heure de table de 12h à 13h, soit la trésorerie permet d'embaucher Jennifer une heure

de plus, soit il faudra trouver une solution de bénévolat.

Réductions des frais dans certains cas

Les propositions d'offrir l'adhésion à l'association en cas de difficulté financière et réduire des frais de scolarité pour les parents salariés de l'école seront rediscutées à la prochaine réunion de janvier 2020.

Location du local de l'école

La question a été renvoyée à la réunion de janvier 2020.

Divers

Organisation d'une journée portes ouvertes pour le samedi 1er février 2020

Mise en place cercle communication extra scolaire pour avancer sur cette journée

Prochaines réunions

- Réunion plénière : fin janvier 2020